

Notgruppenbetreuung in Schule und Kita in Gaienhofen

Hermann-Hesse-Schule

Sehr geehrte Arbeitgeber, sehr geehrte Eltern,

ab dem 27.04.2020 soll in Kita und Schule bis einschließlich der 7. Klassen eine erweiterte Notbetreuung angeboten werden.

Als Voraussetzung für die Betreuung eines Kindes in einer Notgruppe in der Kita/Schule benötigen wir Angaben von Ihnen in Bezug auf die Art und den Umfang des Arbeitsverhältnisses.

Bitte beachten Sie, dass wir nur Kita-/Schul-Notgruppen für Eltern planen und organisieren können, die nach der Corona-Verordnung der Landesregierung in der aktuellen Fassung berechtigt sind. Darin wird ergänzend zu den systemrelevanten Berufen ein Zugang zur Notbetreuung für die Familien angeboten, in denen **beide** Erziehungsberechtigte - bzw. die oder der Alleinerziehende - an einem präsenspflichtigen Arbeitsplatz außerhalb der Wohnung arbeiten muss und vom Arbeitgeber EINE NACHGEWIESENE Unabkömmlichkeit bescheinigt hat. Der kommende Absatz 1a der Corona-Verordnung lag zum Zeitpunkt der Erstellung dieses Formulars nur im Entwurf vor.

Die Kapazitäten der Notgruppenbetreuung sind aus Gründen des Infektionsschutzes beschränkt. In der Regel können Notgruppen eine Platzanzahl bis zur Hälfte der zulässigen Gruppengröße/Klassengröße anbieten. Es ist daher je nach Umfang der eingehenden Anträge damit zu rechnen, dass die Kapazitäten der Notgruppen nach den nun geltenden Anspruchskriterien ggf. nicht vollständig ausreichen.

Aus diesem Grund ist es wichtig, dass Sie Ihren **Antrag auf einen Notgruppenplatz mit allen erforderlichen Anlagen per Mail an postfach@hermann-hesse-ghs.de senden, oder in den Briefkasten der Hermann-Hesse-Werkrealschule Gaienhofen einwerfen**. Unvollständige Anträge können unter Umständen nicht ausreichend berücksichtigt werden. Dies gilt auch für Anträge auf einen Notgruppenplatz, der erst zu einem späteren Zeitpunkt benötigt wird.

Bitte beachten Sie, dass in bestimmten Fällen ein **zusätzliches Schreiben des Arbeitgebers zur Bestätigung** eines Notgruppenbetreuungsbedarfs unbedingt notwendig ist (Nachweis einer „präsenzpflichtigen beruflichen Tätigkeit“ und Unabkömmlichkeitsbescheinigung und/oder Nachweis für Mitarbeitende in systemrelevanten Bereichen Regierung, Verwaltung, Parlament, Rechtspflege, Justizvollzug usw.).

Zur Prüfung des Anspruchs auf einen Notgruppenplatz benötigen wir in jedem Fall für **beide** Erziehungsberechtigte und pro Kind das entsprechend ausgefüllte Formular. **Alleinerziehende Personen mit einem geteilten Sorgerecht** müssen ebenfalls für **beide** Erziehungsberechtigten das entsprechend ausgefüllte Formular vorlegen. Für Personen, die das **alleinige Sorgerecht** haben, reicht das Formular des einen Erziehungsberechtigten bei dem das zu betreuende Kind lebt.

Die Entscheidung über das Vorliegen eines Anspruchs auf einen Notgruppenplatz trifft die Gemeindeverwaltung nach Prüfung aller eingegangenen Anträge.

Sollten sich Angaben durch den Arbeitgeber oder die Erziehungsberechtigten im Antrag nachträglich als nicht korrekt erweisen, behalten wir uns vor, den Anspruch auf einen Notgruppenbetreuungsplatz zu widerrufen.

Die Notgruppenbetreuung findet in der Kita/Schule statt, die das Kind im Regelfall besucht. Sofern die Kapazitäten der Notgruppe der Kita/Schule nicht ausreichen, werden Kinder bevorzugt, bei denen einer der Erziehungsberechtigten in der kritischen Infrastruktur unabkömmlich ist oder das Elternteil die alleinige Sorge innehat.

Vom Arbeitgeber auszufüllen

- ELTERNTEIL 1 -

systemrelevanter Arbeitsbereich	Zutreffendes bitte ankreuzen: <input type="radio"/> Energie <input type="radio"/> Wasser <input type="radio"/> Ernährung <input type="radio"/> Informationstechnik und Telekommunikation <input type="radio"/> Gesundheit/Pflege <input type="radio"/> Finanz- und Versicherungswesen <input type="radio"/> Transport und Verkehr <input type="radio"/> Wohnungslosenhilfe <input type="radio"/> Gemeindepsychiatrie, Sozialpsychiatrie, Drogen-/Suchtberatung <input type="radio"/> Regierung und Verwaltung, Parlament <input type="radio"/> Justizeinrichtungen, Justizvollzug <input type="radio"/> Polizei, Feuerwehr, Notfall-/Rettungswesen, Katastrophenschutz, Bundeswehr <input type="radio"/> Rundfunk/Presse <input type="radio"/> ÖPNV <input type="radio"/> Straßenbetrieb, Straßenmeisterei <input type="radio"/> Bestattungswesen
Präsenzpflichtige berufliche Tätigkeit (entsprechende Bescheinigung des Arbeitgebers liegt zwingend zusätzlich bei)	<input type="radio"/> Wir bestätigen, dass unten genannte/r Mitarbeitende/r in einer präsenzpflichtigen beruflichen Tätigkeit arbeitet. <input type="radio"/> Wir bestätigen, dass unten genannte/r Mitarbeitende/r von uns unabhömmlich gestellt ist. <input type="radio"/> Ich bin selbständig und bestätige, dass ich in einer präsenzpflichtigen beruflichen Tätigkeit arbeite. <input type="radio"/> Wir bestätigen, dass unten genannte/r Mitarbeitende/r als pädagogische Fachkraft in der Notbetreuung der Kita/Schule eingesetzt werden muss und unabhömmlich ist.
Aktuelle Arbeitszeiten des Mitarbeiters	Montag: Dienstag: Mittwoch: Donnerstag: Freitag:
Name und Anschrift Arbeitgeber Stempel Kontaktdaten für Rückfragen durch den Kita-/Schule-Träger	
Datum	
Unterschrift Arbeitgeber	

Vom Arbeitnehmer auszufüllen

- ELTERNTEIL 1 -

<p>Name, Vorname des betreffenden Mitarbeiters</p> <p>Kontaktdaten für Rückfragen durch den Kita-/Schul-Träger (<u>Telefon</u> und/oder E-Mail)</p>											
<p>Name, Vorname des/r Kindes/Kinder mit Geburtsdatum</p>											
<p>Name der Kita/Schule</p>											
<p>Ich benötige die Betreuung ab (bitte DATUM eintragen)</p>											
<p>Benötigte Betreuungszeit im Zeitraum des Kita-/Schul-Betriebes</p>	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="564 799 911 857">Montags <input type="checkbox"/></td> <td data-bbox="911 799 1366 857">von bis Uhr</td> </tr> <tr> <td data-bbox="564 857 911 916">Dienstags <input type="checkbox"/></td> <td data-bbox="911 857 1366 916">von bis Uhr</td> </tr> <tr> <td data-bbox="564 916 911 974">Mittwochs <input type="checkbox"/></td> <td data-bbox="911 916 1366 974">von bis Uhr</td> </tr> <tr> <td data-bbox="564 974 911 1032">Donnerstags <input type="checkbox"/></td> <td data-bbox="911 974 1366 1032">von bis Uhr</td> </tr> <tr> <td data-bbox="564 1032 911 1095">Freitags <input type="checkbox"/></td> <td data-bbox="911 1032 1366 1095">von bis Uhr</td> </tr> </table>	Montags <input type="checkbox"/>	von bis Uhr	Dienstags <input type="checkbox"/>	von bis Uhr	Mittwochs <input type="checkbox"/>	von bis Uhr	Donnerstags <input type="checkbox"/>	von bis Uhr	Freitags <input type="checkbox"/>	von bis Uhr
Montags <input type="checkbox"/>	von bis Uhr										
Dienstags <input type="checkbox"/>	von bis Uhr										
Mittwochs <input type="checkbox"/>	von bis Uhr										
Donnerstags <input type="checkbox"/>	von bis Uhr										
Freitags <input type="checkbox"/>	von bis Uhr										
<p>Ich versichere, dass (bitte nur zutreffendes ankreuzen)</p>	<p><input type="radio"/> ich keine andere Betreuungsmöglichkeit (Ehe- oder Lebenspartner, Freunde, Nachbarn etc.) habe.</p> <p><input type="radio"/> ich alleinerziehend bin und das alleinige Sorgerecht habe</p> <p><input type="radio"/> ich Alleinerziehenden gleichgestellt bin, da der weitere Erziehungsberechtigte aus schwerwiegenden Gründen an der Betreuung gehindert ist</p> <p><input type="radio"/> der weitere Erziehungsberechtigte ebenfalls in einem der in der CoronaVO genannten Bereiche arbeitet (entsprechendes Formular des Arbeitgebers liegt ebenfalls vor)</p>										
<p>Datum</p>											
<p>Unterschrift Arbeitnehmer</p>											

Vom Arbeitgeber auszufüllen

- ELTERNTEIL 2 -

systemrelevanter Arbeitsbereich	Zutreffendes bitte ankreuzen: <input type="radio"/> Energie <input type="radio"/> Wasser <input type="radio"/> Ernährung <input type="radio"/> Informationstechnik und Telekommunikation <input type="radio"/> Gesundheit/Pflege <input type="radio"/> Finanz- und Versicherungswesen <input type="radio"/> Transport und Verkehr <input type="radio"/> Wohnungslosenhilfe <input type="radio"/> Gemeindepsychiatrie, Sozialpsychiatrie, Drogen-/ Suchtberatung <input type="radio"/> Regierung und Verwaltung, Parlament <input type="radio"/> Justizeinrichtungen, Justizvollzug <input type="radio"/> Polizei, Feuerwehr, Notfall-/Rettungswesen, Katastrophenschutz, Bundeswehr <input type="radio"/> Rundfunk/Presse <input type="radio"/> ÖPNV <input type="radio"/> Straßenbetrieb, Straßenmeisterei <input type="radio"/> Bestattungswesen
Präsenzpflichtige berufliche Tätigkeit (entsprechende Bescheinigung des Arbeitgebers liegt zwingend zusätzlich bei)	<input type="radio"/> Wir bestätigen, dass unten genannte/r Mitarbeitende/r in einer präsenzpflichtigen beruflichen Tätigkeit arbeitet. <input type="radio"/> Wir bestätigen, dass unten genannte/r Mitarbeitende/r von uns unabhömmlich gestellt ist. <input type="radio"/> Ich bin selbständig und bestätige, dass ich in einer präsenzpflichtigen beruflichen Tätigkeit arbeite. <input type="radio"/> Wir bestätigen, dass unten genannte/r Mitarbeitende/r als pädagogische Fachkraft in der Notbetreuung der Kita/Schule eingesetzt werden muss und unabhömmlich ist.
Aktuelle Arbeitszeiten des Mitarbeiters	Montag: Dienstag: Mittwoch: Donnerstag: Freitag:
Name und Anschrift Arbeitgeber Stempel	
Kontaktdaten für Rückfragen durch den Kita-/ Schul- Träger	
Datum	
Unterschrift Arbeitgeber	

Vom Arbeitnehmer auszufüllen

- ELTERNTEIL 2 -

<p>Name, Vorname des betreffenden Mitarbeiters</p> <p>Kontaktdaten für Rückfragen durch den Kita-/Schul-Träger (<u>Telefon</u> und/oder E-Mail)</p>											
<p>Name, Vorname des/r Kindes/Kinder mit Geburtsdatum</p>											
<p>Name der Kita/Schule</p>											
<p>Ich benötige die Betreuung ab (bitte DATUM eintragen)</p>											
<p>Benötigte Betreuungszeit im Zeitraum des Kita-/Schul-Betriebes</p>	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="571 799 919 846">Montags <input type="checkbox"/></td> <td data-bbox="919 799 1385 846">von bis Uhr</td> </tr> <tr> <td data-bbox="571 846 919 893">Dienstags <input type="checkbox"/></td> <td data-bbox="919 846 1385 893">von bis Uhr</td> </tr> <tr> <td data-bbox="571 893 919 940">Mittwochs <input type="checkbox"/></td> <td data-bbox="919 893 1385 940">von bis Uhr</td> </tr> <tr> <td data-bbox="571 940 919 987">Donnerstags <input type="checkbox"/></td> <td data-bbox="919 940 1385 987">von bis Uhr</td> </tr> <tr> <td data-bbox="571 987 919 1034">Freitags <input type="checkbox"/></td> <td data-bbox="919 987 1385 1034">von bis Uhr</td> </tr> </table>	Montags <input type="checkbox"/>	von bis Uhr	Dienstags <input type="checkbox"/>	von bis Uhr	Mittwochs <input type="checkbox"/>	von bis Uhr	Donnerstags <input type="checkbox"/>	von bis Uhr	Freitags <input type="checkbox"/>	von bis Uhr
Montags <input type="checkbox"/>	von bis Uhr										
Dienstags <input type="checkbox"/>	von bis Uhr										
Mittwochs <input type="checkbox"/>	von bis Uhr										
Donnerstags <input type="checkbox"/>	von bis Uhr										
Freitags <input type="checkbox"/>	von bis Uhr										
<p>Ich versichere, dass (bitte nur zutreffendes ankreuzen)</p>	<p><input type="radio"/> ich keine andere Betreuungsmöglichkeit (Ehe- oder Lebenspartner, Freunde, Nachbarn etc.) habe.</p> <p><input type="radio"/> ich alleinerziehend bin und das alleinige Sorgerecht habe</p> <p><input type="radio"/> ich Alleinerziehenden gleichgestellt bin, da der weitere Erziehungsberechtigte aus schwerwiegenden Gründen an der Betreuung gehindert ist</p> <p><input type="radio"/> der weitere Erziehungsberechtigte ebenfalls in einem der in der CoronaVO genannten Bereiche arbeitet (entsprechendes Formular des Arbeitgebers liegt ebenfalls vor)</p>										
<p>Datum</p>											
<p>Unterschrift Arbeitnehmer</p>											